

1. Pieteikšanās mājokļu garantiju, jauno speciālistu garantiju un dzīvojamo māju atjaunošanas garantiju programmās (turpmāk – Programmas) notiek:
 - 1.1. mājokļu garantiju un jauno speciālistu garantiju programmā saskaņā ar 2018.gada 20.februāra Ministru kabineta noteikumiem Nr.95 “[Noteikumi par valsts palīdzību dzīvojamās telpas iegādei vai būvniecībai](#)” (turpmāk – MK noteikumi nr.95);
 - 1.2. dzīvojamo māju atjaunošanas garantiju programmā (turpmāk – dzīvojamo māju atjaunošanas programma) saskaņā ar 2021.gada 11.februāra noteikumiem Nr.103 “[Noteikumi par atbalsta programmu viena dzīvokļa dzīvojamo māju atjaunošanai un energoefektivitātes paaugstināšanai](#)” (turpmāk – MK noteikumi nr.103).
2. Pieteikumu dalībai Programmās (vienu pieteikumu uz visām trīs programmām vai pieteikumā piesakās kādai no trīs programmām) var iesniegt Latvijā reģistrēta kredītiestāde, citā Eiropas Savienības dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, tās filiāle vai ārvalsts kredītiestādes filiāle, kura ir tiesīga sniegt kreditēšanas pakalpojumus Latvijā (turpmāk – Pretendents).
3. Pieteikšanos Programmām un iesniegto pieteikumu izvērtēšanu organizē akciju sabiedrība „Attīstības finanšu institūcija Altum” (turpmāk – ALTUM), reģ.nr.50103744891, adrese: Doma laukums 4, Rīga, LV-1050, tālrunis +371 6777 4010, altum@altum.lv.
4. ALTUM kontaktpersona, kura ir pilnvarota sniegt paskaidrojumus par šiem noteikumiem un saņemt Pretendentu pieteikumus: Gatis Sniedziņš, e-pasts gatis.sniedzins@altum.lv, tālr. +371 26548006.
5. Pretendents drīkst iesniegt vienu pieteikumu, norādot, kurām no Programmām (vienai, divām vai trīs) pretendents piesakās.
6. ALTUM izsludina pieteikšanos Programmām ALTUM tīmekļvietnē www.altum.lv, sadaļā *Par Altum/Iepirkumi un izsoles/Izsoles*, kā arī informē kredītiestādes par iespēju pieteikties finansējumam ar Latvijas Finanšu nozares asociācijas starpniecību. ALTUM var publiskot informāciju par pieteikšanos Programmai plašsaziņas līdzekļos.
7. Piesakoties dalībai Programmās, Pretendents iesniedz aizpildītu pieteikumu (*pielikums nr.1*). Pretendents norāda, vai pieteikums satur informācijas sadaļas, kas ir konfidenciālas.
8. Pieteikuma dokumentus noformē elektroniskā dokumenta formā, atbilstoši šo noteikumu prasībām un paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu. Pieteikuma dokumentus paraksta persona ar Pretendenta pārstāvības tiesībām vai speciāli pilnvarots pārstāvis.
9. Pieteikuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja

- pastāvēs pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
10. Pretendents var pieprasīt papildu informāciju par noteikumiem un iesniedzamo informāciju, nosūtot to uz 4.punktā norādīto kontaktpersonas e-pasta adresi.
 11. Pretendents iesniedz pieteikumu, nosūtot to uz noteikumu 4.punktā norādīto kontaktpersonas e-pasta adresi:
 - 11.1. Pretendents iesniedz pieteikumu ne vēlāk kā līdz 2021.gada 11.jūnija plkst.17.00;
 - 11.2. Ja līdz 11.1.punktā noteiktajam termiņam pieteikumus ir iesniegušas mazāk kā četras kredītiestādes, ALTUM var pagarināt pieteikumu pieņemšanas termiņu;
 - 11.3. Pretendenti, kas nav pieteikušies nolikuma 11.1.punktā un 11.2.punktā norādītajā termiņā, piesakās līdz attiecīgā gada (2022. vai 2023.gada) 30.martam, ja ALTUM pieejams finansējums programmas finansēšanai šajos gados.
 12. Mājokļu kredītēšanas programmu kredītiestāžu pieteikšanās dokumentācijas izstrādes un vērtēšanas komisija (izveidota ar ALTUM 2020.gada 23.decembra valdes sēdes lēmumu nr.137) (turpmāk - ALTUM komisija) pieteikumus vērtē neatkarīgi no iesniegto pieteikumu skaita.
 13. Pretendents ir tiesīgs grozīt vai atsaukt iesniegto pieteikumu, rakstiski par to paziņojot ALTUM. Pieteikuma vērtēšanas laikā atbilstoši ALTUM uzdotajiem jautājumiem Pretendents var precizēt, papildināt, skaidrot, labot pieteikumu un veikt citas izmaiņas.
 14. Visas izmaksas, kas saistītas ar pieteikuma sagatavošanu, Pretendents sedz no saviem līdzekļiem.
 15. Iesniedzot pieteikumu, Pretendents apliecina, ka tas visā Programmu īstenošanas laikā ievēros attiecīgi MK noteikumu nr.95 un/vai MK noteikumu nr.103 nosacījumus, kā arī Pretendenta pieteikumā norādīto.

II Programmu ieviešanas nosacījumi

16. Programmu ieviešanā:
 - 16.1. ir piemērojami MK noteikumu nr.95 un MK noteikumu nr.103 nosacījumi. Ja Programmu ieviešanas laikā tiek mainīti minēto MK noteikumu nosacījumi (t.sk. izdoti jauni MK noteikumi), no jauna piešķirtām garantijām piemērojama aktuālā noteikumu redakcija;
 - 16.2. ALTUM var paplašināt finanšu pakalpojumu veidu un apjomu, ja ALTUM šiem mērķiem pieejams finansējums no Eiropas Savienības fondiem, starptautiskām finanšu institūcijām, valsts budžeta vai citiem resursiem vai tiek veikti grozījumi minētajos MK noteikumos. Šādā gadījumā Programmu īstenošanas nosacījumi var tikt precizēti atbilstoši minētā finansējuma saņemšanas nosacījumiem.
17. Garantiju maksa:
 - 17.1. Mājokļu garantiju programmā – vienreizēja maksa 2,5 % apmērā no piešķirtās garantijas summas;
 - 17.2. Jauno speciālistu programmā:
 - 17.2.1. vienreizēja maksa 4,8% apmērā no piešķirtās garantijas summas;
 - 17.2.2. ikgadēja maksa 4,8% apmērā no atlikušās garantijas summas, kas var tikt sadalīta vairākos maksājumos un apmaksājama pirms katra nākamā perioda atbilstoši sadarbības līguma nosacījumiem.

- 17.3. Dzīvojamo māju atjaunošanas programmā – garantija ir bezmaksas.
18. Garantijas maksu aizdevuma saņēmējs maksā kredītiestādei, bet kredītiestāde garantijas maksu maksā Altum.
19. Garantija sedz neatmaksāto finanšu pakalpojuma pamatsummas daļu par Pretendenta aizdevumu portfelī iekļautajiem jauniem finanšu pakalpojumiem, kas piešķirti un izsniegti atbilstoši MK noteikumu nr.95 un MK noteikumu nr.103 nosacījumiem, ņemot vērā Pretendenta pieteikumā norādīto, kā arī:
- 19.1. Mājokļu garantiju programmā un dzīvojamo māju atjaunošanas programmā, nepārsniedzot ierobežoto garantijas summu (*cap*) un ierobežoto garantijas likmi (*cap rate 20%*);
- 19.2. jauno speciālistu programmā nav noteikta ierobežotā garantijas likme (*cap rate*)/ierobežotā garantijas summa (*cap*).
20. Pretendents visas Programmu finansiālās priekšrocības pilnībā nodod kredītaņēmējiem, pamatojot, kādas aizdevumu produkta līmenī aizdevumu saņēmējiem ir priekšrocības ar garantiju pret situāciju, ja garantija aizņēmējiem nebūtu pieejama¹.
21. Īstenojot Programmas, Pretendents īsteno konsekventu finanšu pakalpojumu sniegšanas politiku, aizdevumu portfeli veidojot atbilstoši līdzšinējai Pretendenta kredītpolitikai².
22. Garantiju piešķiršana aizdevumiem notiek automātiski pēc tam, kad ALTUM ir saņēmis Pretendenta informāciju par finanšu pakalpojuma piešķiršanu ar Programmas garantiju. Garantija ir spēkā no dienas, kad Pretendents ir noslēdzis līgumu par finanšu pakalpojumu, ievērojot MK noteikumu nr.95 un MK noteikumu nr.103 nosacījumus.
23. ALTUM, izmantojot Pretendenta sniegtās atskaites un informāciju un Latvijas Bankas Kredītu reģistra datus, pārbauda Programmu īstenošanu un garantiju piešķiršanu un izsniegšanu atbilstoši MK noteikumiem nr.95 un MK noteikumiem nr.103 un noslēgtajam sadarbības līgumam ar kredītiestādi.
24. Dokumentus un informāciju saistībā ar garantiju piešķiršanu glabā Pretendents. ALTUM veic minētās informācijas pārbaudi izlases veidā, lai pārliecinātos par Pretendenta atbilstošu Programmas ieviešanu.
25. Pretendents nodrošina iespēju ALTUM veikt pārbaudes un sniedz informāciju par Programmu īstenošanas atbilstību MK noteikumiem nr.95 un MK noteikumiem nr.103, Pretendenta pieteikumam, kā arī nodrošina iespēju ALTUM pārliecināties par Pretendenta iekšējās kontroles sistēmas atbilstību Programmu nosacījumu pārbaudei.
26. Pretendents ALTUM sniedz pārskatus par Programmu īstenošanu reizi mēnesī. ALTUM, vienojoties ar Pretendentu, ir tiesības mainīt pārskatu iesniegšanas termiņus un saturu.
27. Garantijas kompensācijas gadījumā Pretendents iesniedz ALTUM visu ar garantijas piešķiršanu saistīto informāciju (informāciju, atbilstoši kurai var pārliecināties, ka

¹ Ja Pretendents nenodod visas Programmas finansiālās priekšrocības, valsts atbalsts iespējams Pretendenta līmenī un Pretendenta pienākums ir izslēgt šādus darījumus no portfeļa.

² Ja Pretendents līdz šim nav kredītējis mājokļu un dzīvojamo māju atjaunošanas jomās– pielīdzināmu patēriņa kreditēšanas vai citu produktu nosacījumiem.

darījums atbilst MK noteikumiem nr.95 un MK noteikumiem nr.103 un sadarbības līgumam).

III Pieejamais finansējums no 2021.-2023.gadam un pieteikumu vērtēšana

28. Plānotais programmu finansējums garantiju izsniegšanai līdz 2023.gada 31.decembrim:
- 28.1. Mājokļu garantiju programmā:
- 28.1.1. programmas īstenošanai 2021.gadā atbilstoši likumam "Par valsts budžetu 2021.gadam" pieejams finansējums 6 603 380 EUR, kas nodrošina garantiju izsniegšanu indikatīvi 30 milj. EUR apjomā. Apjoms noteikts, pieņemot, ka līdz 30.jūnijam garantiju izsniegšana notiek individuālo garantiju veidā, bet no 1.jūlija³ portfeļgarantijas veidā. Portfeļgarantijai noteikta maksimālā ierobežotā garantijas likme (*cap rate*) 20%. Ja Pretendents pieteikumā samazina ierobežoto garantijas likmi, garantiju izsniegšana iespējama lielākā apjomā;
- 28.1.2. Atbilstoši likumam "Par vidēja termiņa budžeta ietvaru 2021., 2022. un 2023. gadam" 2022.gadā programmai plānots finansējums 5 500 000 EUR (ar maksimālo *cap rate* garantijas var izsniegt līdz 27.5 milj. EUR), bet 2023.gadā 6 000 000 EUR (ar maksimālo *cap rate* garantijas var izsniegt līdz 30 milj. EUR). 2022. un 2023.gadā programmai finansējums būs pieejams, ja tas tiks noteikts Likumā par valsts budžetu 2022.gadam un 2023.gadam un piešķirts ALTUM;
- 28.1.3. Par 28.1.2.punktā norādīto finansējumu ALTUM neveic Pretendentu atkārtotu atlasīšanu. 2022.-2023.gadā piešķirto finansējumu ALTUM sadala starp atlasītajiem Pretendentiem atbilstoši sākotnēji piešķirtajai finansējuma proporcijai, ņemot vērā faktiski izsniegto garantiju apjomu (*skatīt 30.-32.punktu par finansējuma apjoma izmaiņām*).
- 28.2. Jauno speciālistu programmu īsteno bez publiskajiem resursiem ar ALTUM finansējumu. Kopējais garantiju izsniegšanas apjoms ir līdz 10 milj. EUR gadā. ALTUM šo apjomu var palielināt, izvērtējot programmas pieprasījumu un programmas ieviešanas gaitu;
- 28.3. Dzīvojamo māju atjaunošanas programmā ALTUM pieejams finansējums 501 521 EUR garantiju izsniegšanai vismaz 2 milj. EUR apjomā (apjoms noteikts ar maksimālo ierobežoto garantijas likmi 20%). Ja Pretendents pieteikumā samazina ierobežoto garantijas likmi, garantiju izsniegšana iespējama lielākā apjomā);
- 28.4. ALTUM var pagarināt garantiju izsniegšanas termiņu pieejamā finansējuma ietvaros vai gadījumā, ja pieejams papildus finansējums garantiju izsniegšanai.
29. ALTUM finansējumu starp pretendentiem sadala pieejamā finansējuma ietvaros atbilstoši Pretendenta pieteikumā norādītajam plānotajam aizdevumu un garantiju izsniegšanas apjomam un faktiskajam garantiju izsniegšanas apjomam:
- 29.1. Mājokļu garantiju programmas un dzīvojamo māju atjaunošanas programmas 98% no finansējuma jeb *cap amount* (norādīts nolikuma 28.1.1., 28.1.2. un 28.3.punktā) ALTUM sadala starp pretendentiem nepārsniedzot proporciju, kādā 2021.gada pirmajos piecos mēnešos no kopējā ALTUM saņemtā un apstiprinātā garantiju apjoma mājokļu garantiju programmā saņemti un apstiprināti Pretendenta

³ Datums norādīts, lai aprēķinātu indikatīvi izsniedzamo garantiju apjomu ar pieejamo finansējumu. Programmas ieviešanas uzsākšanu portfeļgarantijas veidā nosaka ALTUM un pretendenta sadarbības līgumā.

garantiju pieteikumi (*Piemēram, ja kopumā apstiprināti garantiju pieteikumi 12 milj. EUR apmērā, bet pretendenta pieteikumi apstiprināti 3 milj. EUR apmērā, pretendenta pieejami 25% (3milj./12 milj.) no 98% publiskā finansējuma (cap amount) mājokļu garantiju programmā un dzīvojamo māju atjaunošanas programmā*);

- 29.2. Mājokļu garantiju programmas un dzīvojamo māju atjaunošanas programmas 2% no finansējuma sadala starp pretendentiem, kas iepriekš nav izmantojuši ALTUM garantijas vai garantiju izmantošanu uzsāka 2020. vai 2021.gadā;
- 29.3. Pretendenta maksimāli izsniedzamo garantiju apjomu nosaka atbilstoši pretendenta pieejamam publiskajam finansējumam un pretendenta piedāvātajai ierobežotās garantijas summai (publiskais finansējums/cap rate). Ierobežotās garantijas likmi fiksē uz visu līguma periodu;
- 29.4. vienam Pretendentam nevar piešķirt vairāk kā 40% no pieejamā finansējuma mājokļu garantiju, jauno speciālistu un dzīvojamo māju atjaunošanas Programmā.
30. ALTUM ir tiesības lemt par finansējuma pārdalīšanu starp Pretendentiem:
 - 30.1. balstoties uz saņemto Pretendentu pieteikumu skaitu un to plānotajiem un faktiskajiem kreditēšanas apjomiem, piemēram, ja piesakās mazāk kā 4 pretendenti, programmas finansējumu ALTUM ir tiesības sadalīt starp visiem pretendentiem, kas ir pieteikušies;
 - 30.2. piešķirt papildus finansējumu, ja ALTUM pieejams papildus finansējums vai kāds no Pretendentiem izmanto finansējumu mazākā apjomā kā paredzēts pieteikumā.
31. Altum var samazināt Pretendentam piešķirto finansējuma apjomu, ja Pretendents 6 mēnešu vai ilgākā periodā kopā ir izmantojis garantijas mazāk par 80% apmērā no piešķirtā finansējuma (pieņemot, ka mēnesī izsniedzama 1/12 daļa no gada finansējuma apjoma):
 - 31.1. Finansējuma izmaiņas Altum var veikt reizi ceturksnī;
 - 31.2. Samazināto finansējuma Altum piešķir Pretendentiem, kas 6 mēnešu vai ilgākā periodā kopā izsnieguši garantijas vairāk kā 85% apmērā no piešķirtā finansējuma (pieņemot, ka mēnesī izsniedzama 1/12 daļa no gada finansējuma apjoma).
32. Vienojoties ar Pretendentiem, ALTUM ir tiesīgas veikt jebkāda veida finansējuma pārdales, lai nodrošinātu un veicinātu kredītu pieejamību, piemēram, ja kāds Pretendents izsniedz visu paredzēto finansējumu vai Pretendents izsniedz mazāk finansējumu kā prognozēts pieteikumā, vai pieejams papildus finansējums.
33. Pretendentu pieteikumu vērtēšana tiek veikta atbilstoši šo noteikumu prasībām slēgtā ALTUM komisijas sēdē. Pieteikumu vērtēšanas process tiek protokolēts, norādot katra Pretendenta iesniegto pieteikumu, vērtēšanas un lēmuma pieņemšanas gaitu.
34. Dokumenti, kas atspoguļo atlases norisi, izņemot Pretendentu pieteikumus, ir vispārpieejama informācija.
35. Pieteikumu vērtēšanas laikā ALTUM ir tiesības intervēt Pretendenta darbiniekus, lūgt precizēt Pretendenta pieteikumā norādīto informāciju vai iesniegt papildus informāciju.
36. Lēmumu par Pretendentu pieteikumu izvērtēšanas rezultātiem un sadarbības līgumu slēgšanu ar Pretendentiem pieņem ALTUM valde.

37. ALTUM pieteikumus vērtē pieteikumu iesniegšanas secībā. Lēmumu par pieteikuma apstiprināšanu ALTUM var pieņemt neatkarīgi no iesniegto pieteikumu skaita.
38. Paziņojums par Pretendentu pieteikumu izvērtēšanas rezultātiem 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas tiek nosūtīts Pretendentiem, kuriem piešķirtas sadarbības līguma slēgšanas tiesības.
39. Paziņojumu par noslēgtajiem sadarbības līgumiem ALTUM publicē savā mājas lapā internetā 3 (trīs) darba dienu laikā no sadarbības līguma noslēgšanas.
40. ALTUM ir tiesības pārtraukt pieteikumu izskatīšanu, ja tiek iegūta pietiekama informācija un pārlicība, ka pastāv noruna kādu atturēt no piedalīšanās vai starp Pretendentiem pastāv vienošanās, kas var ietekmēt pieteikumu rezultātus vai gaitu.

Pielikumā:

1. pielikums – pieteikuma veidlapa Mājokļu kreditēšanas programmu portfelģarantijai;
2. pielikums – pieteikumu vērtēšanas kritēriji.

Pieteikums Mājokļu kreditēšanas programmu portfelģarantijai

Vieta_____.2021.
Datums

1. Pretendents

Nosaukums	
Reģistrācijas numurs	
Reģistrācijas vieta (valsts)	
Adrese	
Tālrunis	
E-pasta adrese	

2. Pretendenta kontaktpersona

Vārds, Uzvārds	
Ieņemamais amats	
Tālrunis	
E-pasta adrese	

3. Pretendenta finanšu piedāvājums:

Nr.	Piedāvājuma pozīcija	Pretendenta piedāvājums					
1.	Pretendents iesniedz pieteikumu šādās mājokļu programmās (-ā) (norāda "Jā", ja piesakās, "Nē", ja nepiesakās)	Programma					Jā/ Nē
		<i>mājokļu garantiju programma</i>					
		<i>jauno speciālistu programma</i>					
		<i>dzīvojamo māju atjaunošanas programma</i>					
2.	Pretendenta plānotā jaunizveidojamā finanšu pakalpojumu portfeļa ierobežotās garantija likme (cap) (mājokļu garantiju programmā max 20%, dzīvojamo māju atjaunošanas programmā max 20%)	Programma					%
		<i>mājokļu garantiju programma</i>					
		<i>jauno speciālistu programma</i>					NP⁴
		<i>dzīvojamo māju atjaunošanas programma</i>					
3.	Pretendenta plānotā maksimālā izsniedzamā aizdevumu summa ⁵ ar Altum portfelģarantiju līdz 31.12.2023.	Programma	2021.	2022.	2023.	KOPĀ	
		<i>mājokļu garantiju programma</i>					<i>euro</i>
		<i>jauno speciālistu programma</i>					<i>euro</i>
		<i>dzīvojamo māju atjaunošanas programma</i>					<i>euro</i>
4.	Vai pretendents piedāvās citus atvieglojumus aizņēmējam, piem. bez komisijas maksas utml. Norādīt kādus						

⁴ Nav piemērojams (turpmāk-NP).⁵ Maksimālās aizdevumu summas aprēķins: publiskais finansējums/cap rate/ vidējā garantija.

- 4. Informācija par pretendentu, t.sk.:**
- 4.1. Vispārīga informācija par pretendentu: (izveidošanas gads, juridiskais statuss, darbinieku skaits, akcionāri), reitings (lūdzu norādīt saiti) u.c. informācija;
 - 4.2. Filiāļu skaits un finanšu pakalpojumu pieejamība reģionos;
 - 4.3. Pretendenta līdz šim sniegtie finanšu pakalpojumi mājokļu iegādes, dzīvojamo māju būvniecības un atjaunošanas kreditēšanai - aizdevumu produktu veidi, mērķis, galvenie nosacījumi, t.sk. maksimālā un vidējā summa, atmaksas termiņš, nodrošinājuma apjoms. Lūdzam arī norādīt, ja šādi pakalpojumi nav sniegti.
- 5. Pretendenta līdzšinējie un plānotie darbības principi privātpersonu mājokļu iegādes un būvniecības kreditēšanai un dzīvojamo māju atjaunošanas kreditēšanai⁶**
- 5.1. finanšu pakalpojumu piešķiršanas nosacījumi un kritēriji⁷:
 - 5.1.1. pieteikumu vērtēšanas/apstiprināšanas procedūras (iekšējais kredītreitings/scorings), citi pieteikumu vērtēšanas nosacījumi. Lūdzu norādīt, ja ir īpašas prasības dzīvojamo māju atjaunošanas kreditēšanai;
 - 5.1.2. iesniedzamā informācija un kārtība finanšu pakalpojuma pieteikumam;
 - 5.1.3. nodrošinājuma prasības;
 - 5.1.4. finanšu pakalpojumu uzraudzības sistēma (biežums, veicamās darbības, t.sk. plānotās darbības, lai nodrošinātu MK noteikumu nr.95 un MK noteikumu nr.103 nosacījumu ievērošanu. Lūdzu norādīt, ja ir īpašas prasības dzīvojamo māju atjaunošanas kreditēšanai);
 - 5.1.5. parādu atgūšanas procedūras (pretendenta veiktās darbības un termiņi, iepirktie pakalpojumi);
 - 5.2. riska vadība: metodes zaudējumu prognozēšanai, uzraudzībai un kredītriska pārvaldīšanai portfeļa līmenī;
 - 5.3. iepriekš norādīto informāciju pamato ar norādītajiem (vai pielīdzināmiem) dokumentiem vai ar šo dokumentu aprakstu:
 - 5.3.1. finanšu pakalpojumu pieteikumu vērtēšanas metodika;
 - 5.3.2. iekšējā kredītreitings/scoringa metodika;
 - 5.3.3. uzkrājumu veidošanas, uzraudzības un portfeļa riska vadības metodikas;
 - 5.3.4. nodrošinājuma vērtēšanas un parādu atgūšanas metodika.
- 6. Pretendenta pēdējo 5 gadu laikā sniegtie finanšu pakalpojumi privātpersonu mājokļu iegādes un būvniecības kreditēšanai un dzīvojamo māju atjaunošanai. Lūdzam arī norādīt, ja šādi pakalpojumi nav sniegti.**
- 6.1. Ikgadējais izsniegto aizdevumu skaits un summa;
 - 6.2. Kopējais aizdevumu skaits un portfelis gada beigās.
- 7. Procentu likme un citas maksas**
- 7.1. Privātpersonu mājokļu iegādes un būvniecības kreditēšanai un dzīvojamo māju atjaunošanas kreditēšanai (vai pielīdzināmiem finanšu pakalpojumiem) līdz šim (ja tādi ir sniegti):
 - 7.1.1. Aizdevuma likmes noteikšanas nosacījumi atkarībā no aizdevuma veida, summas, termiņa, riska kategorijas u.c.;
 - 7.1.2. Citas izmaksas, komisijas maksājumi u.c.;
 - 7.2. Izmaiņas no iepriekš norādītā ar Altum portfelgarantiju.
- 8. Plānotais kopējais privātpersonu mājokļu iegādes un būvniecības kreditēšanas un dzīvojamo māju atjaunošanas kredītu apjoms ar portfelgarantiju līdz 2023.gada 31.decembrim (pamatojums pieteikuma 3.sadaļas 3.punktā norādītajam)**

⁶ Informācija nepieciešama saskaņā ar MK noteikumu 6.⁴ Kredītiestāde aizdevumu portfeli veido atbilstoši līdzšinējai kredītpolitikai, visas finansālās priekšrocības nododot kredītu ņēmējiem, un nodrošina iespēju garantētājam veikt pārbaudes, kā arī sniedz garantētājam pārskatus par programmas īstenošanu.

⁷ Iesniedz aprakstu vai izrakstu no procedūrām (latviski vai angļiski)

9. Pamatojums ierobežotajai garantijas likmei (*cap rate*) un finansiālās priekšrocības nodošanai kredītu ņēmējiem⁸

9.1. Balstoties uz pēdējo 5 gadu datiem (*vai cits periods, kas izmantots aplēsēs/aprēķinos*), par programmai salīdzināma aizdevumu produktu:

- 9.1.1. Detalizēta informācija par saistību neizpildi (PD), t.sk. norādīt (ja iespējams) 1 mēneša kavējumu dienu grupu migrācijas matricu;
- 9.1.2. Saistību neizpildes definīcija (kas tiek uzskatīts par saistību neizpildi);
- 9.1.3. Ikgadējo saistību neizpildi (neņemot vērā atgūtās summas);
- 9.1.4. Kumulatīvi saistību neizpildes gadījumi, sadalot pēc aizdevuma rašanās gada (piešķiršanas) attiecīgajam aizņēmēja veidam un produktam.

Detailed analysis of defaults incurred (vintage analysis):

Portfolio details			Outstanding amount/count at default by years after origination												Total defaults (EUR)	
Year of origination	Volume of loans originated (EUR)	Number of loans originated	Year 0		Year 1		Year 2		Year 3		Year 4		Year 5			
			amount	count	amount	count	amount	count	amount	count	amount	count	amount	count	amount	count
Year																
Year																
Year																
Year																
Year																

9.2. Pamatojums piedāvātajai *cap rate*, atgūšanas likme (*recovery rate*), kas piemērota *cap rate* noteikšanā, finansiālo priekšrocību nodošanai kredītu ņēmējiem.

10. Privātpersonu mājokļu iegādes un būvniecības kreditēšanas un dzīvojamo māju atjaunošanas kreditēšanas portfelgarantiju ieviešanas stratēģija:

- 10.1. Iekšēji veicamās darbības, mārketinga, sadarbība ar partneriem, nepieciešamais kredītu piešķiršanas uzsākšanai u.c.;
- 10.2. Plānotās darbības atbildīgas kreditēšanas nodrošināšanai;
- 10.3. Plānotās darbības ar kredītu maksājumu kavētājiem;
- 10.4. Nepieciešamās IT izstrādes.

11. Iesniedzot šo pieteikumu, pretendents:

- 11.1. Piesakās dalībai Mājokļu kreditēšanas programmu portfelgarantiju atlasē.
- 11.2. Apliecina, ka visu finansiālo labumu nodos kredītu ņēmējiem.
- 11.3. Apliecina, ka visa pieteikumā norādītā informācija ir precīza un patiesa.
- 11.4. Apliecina, ka gadījumā, ja tam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, piekrt izpildīt MK noteikumos nr.95 un nr. 103 norādītās prasības.
- 11.5. Apliecina, ka Pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process, ar tiesas spriedumu netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, ar tiesas lēmumu netiek īstenots ārpus tiesiskās aizsardzības process, nav apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu, nav piemērota sanācija vai izlīgums vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam nebūs likvidācija.
- 11.6. Apliecina, ka tiek izpildītas visas uzraugošo institūciju noteiktās reglamentējošās prasības, tai skaitā uzraugošās institūcijas nav noteikušas darbības ierobežojumus.
- 11.7. Apliecina, ka Pretendents finanšu pakalpojumu sniegs no Pretendenta resursiem savā vārdā, ievērojot, ka vismaz daļa no katra finanšu pakalpojuma ir Pretendenta riska daļa.

⁸ Sadaļā norādīto informāciju var iesniegt arī citā formā, izmantot citu informāciju informācijas pamatošanai.

- 11.8. Apliecina, ka gadījumā, ja Pretendents saņem Eiropas Investīciju fonda garantijas vai citas publiskā finansējuma garantijas, tas tam pašam finanšu pakalpojuma līgumam neattiecinās šo portfelģarantiju programmu.
- 11.9. Apliecina, ka tas sabiedrībai un institūcijām, kurām ir tiesības veikt auditus un pārbaudes sabiedrībā, nodrošinātās iespējas veikt pārbaudes par mājokļu un dzīvojamo māju atjaunošanas kreditēšanas portfelģarantiju ietvaros izsniegtajiem finanšu pakalpojumiem, t.sk. par visa saņemtā atbalsta un finansiālo priekšrocību nodošanu kredītuņēmējiem.

Vārds, Uzvārds	
Ieņemamais amats	
Paraksts	
Datums	

Mājokļu kredītēšanas programmu portfeļgarantiju pieteikumu vērtēšanas kritēriji

Pretendentu iesniegtie pieteikumi tiek vērtēti atbilstoši atbilstības kritērijiem un kvalitātes kritērijiem. Pretendenta atbilstību atbilstības un kvalitātes kritērijiem vērtē ar "jā" (atbilst) vai "nē" (neatbilst).

Pretendenta pieteikums tiek noraidīts, ja pieteikums neatbilst⁹ vismaz vienam atbilstības vai kvalitātes kritērijam.

I Atbilstības kritēriji

1. Pretendents ir Latvijā reģistrēta kredītiestāde, citā Eiropas Savienībā dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, tās filiāle vai ārvalsts kredītiestādes filiāle, kura ir tiesīga sniegt kredītēšanas pakalpojumus Latvijā (turpmāk – kredītiestāde).
2. Pretendenta pieteikums ir noformēts atbilstoši noteikumu prasībām un ir iesniegta visa pieteikumā norādītā informācija un pamatojošā dokumentācija.
3. Pretendents pieteikumu ir iesniedzis noteikumos norādītajā termiņā.

II Kvalitātes kritēriji

Nr.	Kritērijs	Vērtējums kritērijā (Jā/Nē)	Pamatojums vērtējumam
1.	Pretendents ir pamatojis katras Programmas finansiālo priekšrocības nodošanu kredītaņēmējiem ar kredītēšanas produktu, piemēram, ar aizdevumu % likmes vai nodrošinājuma koeficienta samazinājumu vai citā priekšrocībām produkta līmenī		
2.	Pretendents ir pamatojis, ka katras Programmas aizdevumu portfeli veidos atbilstoši līdzšinējai kredītpolitikai ¹⁰		
3.	Pretendents ir pamatojis plānoto izsniedzamo aizdevumu apjomu visās programmās.		
4.	Pretendents atbilstoši kredītiestādes aizdevumu portfļa risku novērtējumam ir pamatojis Katras programmas ierobežoto garantijas likmi (izņemot jauno speciālistu programmā).		

⁹ Pieteikumu vērtēšanas laikā ALTUM ir tiesības intervēt Pretendenta darbiniekus, lūgt precizēt informāciju Pretendenta pieteikumā vai iesniegt papildus informāciju, lai pārliecinātos par Pretendenta atbilstību. Informācijas precizēšanas reižu skaits nav ierobežots.

¹⁰ Ja Pretendents līdz šim nav kredītējis privātpersonu mājokļu iegādi un būvniecību un dzīvojamo māju atjaunošanas jomā – pielīdzināmu patēriņa kredītēšanas vai citu produktu nosacījumiem.