

**COVID-19 krīzes portfelgarantiju programmas pretendentu pieteikumu
iesniegšanas un izvērtēšanas noteikumi**

I Vispārējie nosacījumi

1. Pieteikšanās COVID-19 krīzes portfelgarantiju programmai (turpmāk –Programma) notiek saskaņā ar 2020.gada 24.marta Ministru kabineta noteikumiem Nr. 155 “Grozījumi Ministru kabineta 2017.gada 5.septembra noteikumos Nr. 537 “Noteikumi par portfelgarantijām sīko (mikro), mazo un vidējo komersantu kreditēšanas veicināšanai” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 537).
2. Pieteikumu dalībai Programmā var iesniegt kredītiestāde vai kredītiestādes meitas sabiedrība (vai šo personu apvienība), kura reģistrēta Latvijā un kura ir tiesīga sniegt finanšu pakalpojumus Latvijā, saskaņā ar MK noteikumu Nr. 537 16. punktu (turpmāk – Pretendents).
3. Pieteikšanos Programmai un iesniegto pieteikumu izvērtēšanu organizē akciju sabiedrība „Attīstības finanšu institūcija Altum” (turpmāk – ALTUM), reģ.nr.50103744891; adrese: Doma laukums 4, Rīga, LV-1050; tālrunis +371 6777 4010.
4. Kontaktpersona, kura ir pilnvarota sniegt paskaidrojumus par šiem noteikumiem un saņemt Pretendentu pieteikumus: Elīna Dlohi tālr. 26465010 e-pasts Elina.Dlohi@altum.lv .
5. Pretendents drīkst iesniegt vienu pieteikumu.
6. Ja pieteikumu iesniedz personu apvienība, tai ir jāiesniedz visu iesaistīto pušu parakstīts apliecinājums par kopīgu dalību pieteikumā. Šādā gadījumā ir norādāma persona, kura pārstāv personu apvienību.
7. ALTUM izsludina pieteikšanos Programmai ALTUM tīmekļvietnē www.altum.lv . ALTUM ir tiesības publiskot informāciju par pieteikšanos Programmai plašsaziņas līdzekļos, kā arī informēt par to potenciālos pretendentes, Finanšu nozares asociāciju un Latvijas Līzinga devēju asociāciju.
8. Piesakoties dalībai Programmā pretendents iesniedz aizpildītu pieteikuma veidlapu (pielikums nr.1). Pretendents norāda, vai pieteikums satur informācijas sadaļas, kas ir konfidenciālas.
9. Pieteikuma dokumentus noformē elektroniskā dokumenta formā, atbilstoši šo noteikumu prasībām un paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu. Pieteikuma dokumentus paraksta persona ar Pretendenta pārstāvības tiesībām vai speciāli pilnvarots pārstāvis.
10. Pieteikuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

11. Pretendents var pieprasīt papildu informāciju par noteikumiem, nosūtot to uz 4.punktā norādīto elektroniskā pasta adresi. Pieprasījums adresējams noteikumu 4.punktā norādītajai kontaktpersonai.
12. Pretendents iesniedz pieteikumu līdz 2020. gada **31. marta plkst.16.30**, nosūtot to uz noteikumu 4.punktā norādīto kontaktpersonas e-pasta adresi. Pieteikums jānosūta šifrētā veidā, aizsargāts ar tā atvēršanai paredzētu paroli. Piedāvājuma atvēršanas parole jānosūta atsevišķā e-pasta sūtījumā tikai pēc pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām, bet ne vēlāk kā līdz 2020. gada **31. marta plkst. 17.00**.
13. Pretendents ir tiesīgs grozīt vai atsaukt iesniegto pieteikumu, rakstiski par to paziņojot līdz pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām.
14. ALTUM ir tiesības publiskot informāciju par atlases rezultātiem.
15. Pretendents apņemas visas Programmas finansiālās priekšrocības pilnībā nodot komersantiem samazinātas finanšu pakalpojumu procentu likmes veidā. Iesniedzot pieteikumu, Pretendents pieteikumā norāda, kādus citus atvieglojumus sniegs komersantam. Ja Pretendents nenodod visas Programmas finansiālās priekšrocības komersantiem, valsts atbalsts iespējams Pretendenta līmenī, un Pretendenta pienākums ir izslēgt šādus darījumus no portfeļa.
16. Īstenojot Programmu, Pretendents īsteno konsekventu finanšu pakalpojumu sniegšanas politiku, nodrošinot finanšu vadības sistēmas atbilstību drošas finanšu vadības standartiem un nozares labajai praksei.
17. Visas izmaksas, kas saistītas ar pieteikuma sagatavošanu Pretendents sedz no saviem līdzekļiem.
18. Iesniedzot pieteikumu, Pretendents apliecina, ka tas visā Programmas īstenošanas laikā ievēros MK noteikumu Nr. 537 un šo noteikumu 3.pielikumā pievienotajā līguma projektā (turpmāk – Līgums) norādītos nosacījumus, kā arī Pretendenta sagatavotajā pieteikumā norādīto.

II Programmas ieviešanas nosacījumi

19. Programmas ietvaros tiek sniegts *de minimis* atbalsts saskaņā ar Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulu (ES) Nr. 1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108.panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis, 2013. gada 24. decembris, Nr. L 352) (turpmāk – Komisijas regula Nr. 1407/2013).
20. Programmas ieviešanā ir piemērojami šādi tiesību akti:
 - 20.1. Komisijas regula Nr. 1407/2013;
 - 20.2. MK noteikumi Nr. 537;
 - 20.3. Komisijas 2014. gada 17. jūnija Regulas (ES) Nr. 651/2014, ar ko noteiktas atbalsta kategorijas atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma 107. un 108. pantu (turpmāk – Komisijas regula Nr. 651/2014) (Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis, 2014. gada 26. jūnijs, Nr. L 187), 1. pielikumā noteiktā mikrouzņēmumu, mazo un vidējo uzņēmumu definīcija¹;

¹ Sabiedrības Altum izstrādāts palīgmateriāls
www.altum.lv/files/mvu_paligmateriāls_v1_3.pdf

MVK	statusa	noteikšanai	pieejams:	-
	CFLA		palīgmateriāls	-

21. Garantijas prēmija – 0,3 % gadā no garantijas segtās finanšu pakalpojumu summas.
22. Pretendentam ALTUM būs jāiesniedz:
 - 22.1. Reizi mēnesī pārskats saskaņā ar ALTUM izstrādātu paraugu;
 - 22.2. reizi nedēļā operatīvie dati par aktuālajiem finanšu pakalpojumiem, kas iekļauti aizdevumu portfeli ar Covid-19 krīzes portfelgarantiju.
23. Pretendentam būs jāmaksā ALTUM garantijas prēmiju par katru aizdevumu portfeli iekļauto finanšu pakalpojumu vai tā darbības termiņa pagarinājumu, ja vienlaikus tiek pagarināts garantijas darbības termiņš. Saskaņā ar Pretendenta pieteikumā norādīto Pretendents var pieprasīt kompensēt garantijas prēmiju komersantam.
24. Iekļaujot atbilstošus finanšu pakalpojumus aizdevumu portfeli, Pretendents ievēro MK noteikumu Nr. 537 nosacījumus, proti, portfeli var tikt iekļauti tikai ekonomiski dzīvotspējīgus projektus, Pretendentam jāspēj pierādīt, ka konkrētā komersanta darbību ir ietekmējušas Covid-19 izplatības sekas un tās atstājušas ietekmi uz komersanta finansiālo stāvokli, kā arī nodrošina, ka:
 - 24.1. vienas nozares koncentrācija aizdevumu portfeli nevar pārsniegt 30 % no Līgumā paredzētās aizdevumu portfeļa summas;
 - 24.2. komersanta kredītu kvalitātes reitings nevar būt zemāks par “Maksāspēju varētu mazināt nelabvēlīgi apstākļi” (Standard un Poor’s B-).
25. Garantija sedz neatmaksāto finanšu pakalpojuma pamatsummas daļu par Pretendenta aizdevumu portfeli iekļautajiem finanšu pakalpojumiem.

III Pieejamais finansējums un pieteikumu vērtēšana

26. Programmas kopējais pieejamais finansējums ir 25 000 000 *euro*. Lai nodrošinātu portfeļu diversifikāciju, finansējums tiek sadalīts, katram Pretendentam piešķirot finansējumu līdz 4 150 000 *euro* apmērā, atbilstoši Pretendenta pieteikumā norādītajam apjomam.
27. ALTUM veic starpposma izvērtējumu, ņemot vērā iknedēļas atskaites par finansējuma izlietojumu. Pēc divu mēnešu perioda ALTUM ir tiesības izvērtēt un lemt par neizmantojama finansējuma pārdalīšanu starp Pretendentiem, balsoties uz faktiski sasniegtajiem apjomiem un prognozi līdz 31.12.2020.
28. Pretendentu pieteikumu vērtēšana tiek veikta atbilstoši šo noteikumu prasībām slēgtā sēdē. Pieteikumu vērtēšanas process tiek protokolēts, norādot katra Pretendenta iesniegto pieteikumu, vērtēšanas un lēmuma pieņemšanas gaitu.
29. Dokumenti, kas atspoguļo atlases norisi, izņemot Pretendentu pieteikumus, ir vispārpieejama informācija.
30. Pretendenta iesniegtā pieteikuma vērtēšana sākotnēji tiks veikta atbilstoši noteikumu 2.pielikumā norādītajiem atbilstības kritērijiem.
31. Ja Pretendenta iesniegtais pieteikums atbilst visiem noteikumu 2.pielikumā norādītajiem atbilstības kritērijiem, tiek veikta pieteikuma vērtēšana atbilstoši noteikumos norādītajiem kvalitātes kritērijiem.

32. ALTUM var lūgt Pretendentu precizēt informāciju par savu pieteikumu, ja tas ir nepieciešams vērtēšanai un salīdzināšanai.
33. ALTUM sadala pieejamo finansējumu un slēdz Līgumu ar ne vairāk kā sešiem Pretendentiem, kuri ir ieguvuši lielāko punktu skaitu kvalitātes kritērijos atbilstoši šo noteikumu 2.pielikumam.
34. Lēmumu par Pretendentu pieteikumu izvērtēšanas rezultātiem un Līgumu slēgšanu ar Pretendentiem pieņem ALTUM valde.
35. Ja pieteikumu izvērtēšanas rezultātā Līguma slēgšanas tiesības tiek piešķirtas mazāk kā sešiem Pretendentiem, vai iesniegtajos pieteikumos ir norādīta mazāka plānotā aizdevumu portfeļa maksimālā kompensācija (%) = cap (max 20%*) reizinājums ar garantijas likmi (max 50%*) un paliek pāri finansējums, to var piešķirt vēl vienam Pretendentam, ja tāds ir, vai sadalīt proporcionāli starp tiem Pretendentiem, kuriem piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības.
36. Ja Pretendents, kurš saņēmis ALTUM paziņojumu par piešķirtajām tiesībām slēgt Līgumu, nenošlēdz to ALTUM noteiktajā termiņā, vai atsakās to parakstīt, ALTUM var ierosināt slēgt Līgumu ar Pretendentu, kurš saņēmis nākamo lielāko punktu skaitu.
37. Šo noteikumu pielikumā pievienotais Līguma projekts var tikt tehniski precizēts.
38. Ja Pretendentam, kuram ir piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, iepriekš nav bijusi sadarbība ar ALTUM portfeļgarantiju ieviešanā, līdz Līguma noslēgšanai ALTUM var pieprasīt iesniegt šādu papildus informāciju:
 - 38.1. finanšu pakalpojumu pieteikumu vērtēšanas un lēmumu pieņemšanas procedūras, t.sk. deleģēšanas tiesības;
 - 38.2. iekšējā kredītreitinga metodika un atbilstošie pieteikumu vērtēšanas nosacījumi,
 - 38.3. pretendenta reitingu skala, kas salāgota ar starptautisko reitingu aģentūru reitingiem;
 - 38.4. komersanta iesniedzamā informācija finanšu pakalpojuma pieteikumam;
 - 38.5. nodrošinājuma vērtēšanas procedūras;
 - 38.6. finanšu pakalpojumu uzraudzības sistēma (biežums, veicamās darbības);
 - 38.7. nozaru ierobežojumi, riska diversifikācija u.c. nosacījumi;
 - 38.8. parādu atgūšanas procedūras (pretendenta veiktās darbības un termiņi, iepirktie pakalpojumi);
 - 38.9. riska vadība: metodes zaudējumu prognozēšanai, uzraudzība un kredītriska pārvaldīšanai portfeļa līmenī;
 - 38.10. Līguma kontroles mehānisms, t.i., kā pretendents nodrošinās pienācīgu Līguma izpildi, kādus pasākumus pretendents veiks, lai nodrošinātu, ka garantētie finanšu pakalpojumi sniegti tikai atbilstošiem komersantiem un tiek izmantoti paredzētajam mērķim, apliecinājošo dokumentu uzglabāšanas kārtība u.c. Līgumu nosacījumu ievērošanu;
 - 38.11. interešu konfliktu koordinēšanas un novēršanas sistēma;
 - 38.12. pasākumi, lai ievērotu standartus un normatīvo regulējumu naudas atmazgāšanas novēršanai, cīņai pret terorismu un nodokļu krāpšanu.

39. Paziņojums par Pretendentu pieteikumu izvērtēšanas rezultātiem 1 (vienas) darba dienas laikā pēc lēmuma pieņemšanas tiek nosūtīts Pretendentiem, kuriem piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības.
40. Paziņojumu par noslēgtajiem Līgumiem ALTUM publicē savā mājas lapā internetā 1 (vienas) darba dienas laikā no Līguma noslēgšanas brīža.
41. ALTUM ir tiesības pārtraukt pieteikumu izskatīšanu ja tiek iegūta pietiekama informācija un pārliecība, ka pastāv noruna kādu atturēt no piedalīšanās vai starp Pretendentiem pastāv vienošanās, kas var ietekmēt pieteikumu rezultātus vai gaitu.

Pielikumā:

1. Pielikums –pieteikuma veidlapa.
2. Pielikums –vērtēšanas kritēriji.
3. Pielikums – Līguma projekts