

## **Studiju un studējošo kreditēšanas portfelgarantiju programmas pretendentu pieteikumu iesniegšanas un izvērtēšanas noteikumi**

### ***I Vispārējie nosacījumi***

1. Pieteikšanās Studiju un studējošo kreditēšanas portfelgarantiju programmai (turpmāk – Programma) notiek saskaņā ar 2020.gada 21.aprīļa Ministru kabineta noteikumiem Nr.231 “[Noteikumi par studiju un studējošo kreditēšanu studijām Latvijā no kredītiestāžu līdzekļiem, kas ir garantēti no valsts budžeta līdzekļiem](#)” (turpmāk – MK noteikumi).
2. Pieteikumu dalībai Programmā var iesniegt Latvijā reģistrēta kredītiestāde, citā Eiropas Savienības dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, tās filiāle vai ārvalsts kredītiestādes filiāle, kura ir tiesīga sniegt kreditēšanas pakalpojumus Latvijā (turpmāk – Pretendents).
3. Pieteikšanos Programmai un iesniegto pieteikumu izvērtēšanu organizē akciju sabiedrība „Attīstības finanšu institūcija Altum” (turpmāk – ALTUM), reģ.nr.50103744891, adrese: Doma laukums 4, Rīga, LV-1050, tālrunis +37167774010, altum@altum.lv.
4. ALTUM kontaktpersona, kura ir pilnvarota sniegt paskaidrojumus par šiem noteikumiem un saņemt Pretendentu pieteikumus: Gatis Sniedziņš, tālr. 26548006, e-pasts [gatis.sniedzins@altum.lv](mailto:gatis.sniedzins@altum.lv).
5. Pretendents drīkst iesniegt vienu pieteikumu.
6. ALTUM izsludina pieteikšanos Programmai ALTUM tīmekļvietnē [www.altum.lv](http://www.altum.lv), kā arī informē kredītiestādes par iespēju pieteikties finansējumam ar Latvijas Finanšu nozares asociācijas starpniecību. ALTUM var publiskot informāciju par pieteikšanos Programmai plašsaziņas līdzekļos.
7. Piesakoties dalībai Programmā Pretendents iesniedz aizpildītu pieteikuma (*pielikums nr.1*). Pretendents norāda, vai pieteikums satur informācijas sadaļas, kas ir konfidenciālas.
8. Pieteikuma dokumentus noformē elektroniskā dokumenta formā, atbilstoši šo noteikumu prasībām un paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu. Pieteikuma dokumentus paraksta persona ar Pretendenta pārstāvības tiesībām vai speciāli pilnvarots pārstāvis.
9. Pieteikuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
10. Pretendents var pieprasīt papildu informāciju par noteikumiem un iesniedzamo informāciju, nosūtot to uz 4.punktā norādīto elektroniskā pasta adresi.
11. Pretendents iesniedz pieteikumu, nosūtot to uz noteikumu 4.punktā norādīto kontaktpersonas e-pasta adresi. Pretendents iesniedz pieteikumu:

- 11.1. līdz 2020.gada 31.jūlijam, ja Pretendents vēlas Programmas finansējumu izmantot 2020.gada rudens semestra un turpmāko semestru studiju un studējošo finansēšanai;
- 11.2. līdz 2020.gada 30.novembrim, ja Pretendents vēlas Programmas finansējumu izmantot 2021.gada pavasara semestra studiju un turpmāko semestru studiju un studējošo finansēšanai;
- 11.3. jebkurā periodā līdz 2022.gada 31.jūlijam, ja Pretendents vēlas Programmas finansējumu izmantot jebkurā studiju semestrī, kas nav norādīts šo noteikumu 11.1. un 11.2.punktā.
12. Pieteikumus *programmas "Studentu kredītu garantijas" kredītiestāžu pieteikšanās dokumentācijas izstrādes un vērtēšanas komisija* (izveidota ar ALTUM 2020.gada 28.aprīļa valdes sēdes lēmumu) (turpmāk - ALTUM komisija) vērtē neatkarīgi no iesniegto pieteikumu skaita.
13. Pretendents ir tiesīgs grozīt vai atsaukt iesniegto pieteikumu, rakstiski par to paziņojot ALTUM. Pieteikuma vērtēšanas laikā atbilstoši ALTUM uzdotajiem jautājumiem Pretendents var precizēt, papildināt, skaidrot, labot pieteikumu un veikt citas izmaiņas.
14. Visas izmaksas, kas saistītas ar pieteikuma sagatavošanu, Pretendents sedz no saviem līdzekļiem.
15. Iesniedzot pieteikumu, Pretendents apliecina, ka tas visā Programmas īstenošanas laikā ievēros MK noteikumu nosacījumus, kā arī Pretendenta pieteikumā norādīto.

## ***II Programmas ieviešanas nosacījumi***

16. Programmas ieviešanā:
  - 16.1. ir piemērojami MK noteikumu nosacījumi - programma paredzēta studiju un studējošo kredītiem Augstskolu likuma 45. panta otrajā daļā minētajiem studējošiem, kuri ir imatrikulēti Latvijas augstākās izglītības iestādes akreditētā un licencētā studiju programmā studijām grāda vai kvalifikācijas iegūšanai (turpmāk – kredīta ņēmējs);
  - 16.2. ALTUM var paplašināt finansējamo studiju veidus, ja ALTUM šiem mērķiem pieejams finansējums no Eiropas Savienības fondiem vai starptautiskām finanšu institūcijām vai tiek veikti grozījumi MK noteikumos. Šādā gadījumā Programmas īstenošanas nosacījumi precizējami atbilstoši minētā finansējuma saņemšanas nosacījumiem.
17. Garantijas ir bez maksas atbilstoši šim mērķim sabiedrībai ALTUM piešķirtajam valsts budžeta finansējumam<sup>1</sup>.
18. Garantija sedz neatmaksāto finanšu pakalpojuma pamatsummas daļu par Pretendenta aizdevumu portfeli iekļautajiem jauniem finanšu pakalpojumiem, kas piešķirti un izsniegti atbilstoši MK noteikumu nosacījumiem, ņemot vērā Pretendenta pieteikumā norādīto, kā arī nepārsniedzot ierobežoto garantijas summu (*cap*) un ierobežoto garantijas likmi (*cap rate*).

---

<sup>1</sup> Atlases izsludināšanas brīdī ALTUM garantēts finansējums 731 250 EUR. Turpmākajos gados finansējums būs pieejams atbilstoši Likumā par valsts budžetu norādītajam, Eiropas Savienības fondu un starptautisko finanšu institūciju finansējumam.

19. Pretendents visas Programmas finansiālās priekšrocības pilnībā nodod kredītaņēmējiem<sup>2</sup>.
20. Īstenojot Programmu, Pretendents īsteno konsekventu finanšu pakalpojumu sniegšanas politiku, aizdevumu portfeli veidojot atbilstoši līdzšinējai kredītpolitikai<sup>3</sup>.
21. Garantiju piešķiršana aizdevumiem notiek automātiski pēc tam, kad ALTUM ir saņēmis Pretendenta informāciju par finanšu pakalpojuma piešķiršanu ar Programmas garantiju. Garantija ir spēkā no dienas, kad Pretendents ir noslēdzis līgumu par finanšu pakalpojumu, ievērojot MK noteikumu 27.punkta<sup>4</sup> nosacījumus.
22. ALTUM, izmantojot Valsts izglītības informācijas sistēmas un Latvijas Bankas Kredītu reģistra datus, pārbauda Programmas īstenošanu un aizdevumu piešķiršanu un izsniegšanu atbilstoši MK noteikumiem un noslēgtajam līgumam ar kredītiestādi. Pretendents nodrošina iespēju sabiedrībai ALTUM veikt pārbaudes un sniedz informāciju par Programmas īstenošanas atbilstību MK noteikumiem, Pretendenta pieteikumam.
23. Pretendents ALTUM sniedz pārskatus par programmas īstenošanu reizi mēnesī. ALTUM, vienojoties ar Pretendentu, ir tiesības mainīt pārskatu iesniegšanas termiņus, ņemot vērā Valsts izglītības informācijas sistēmas, Latvijas Bankas Kredītu reģistra, Pretendenta un ALTUM datu apmaiņas sistēmas funkcionalitāti.

### *III Pieejamais finansējums un pieteikumu vērtēšana*

24. Programmas paredzētais valsts budžeta finansējums ir 11 700 000 EUR<sup>5</sup>, paredzot kredītu piešķiršanu līdz 2023.gadam, bet izsniegšanu līdz 2026.gadam<sup>6</sup> tabulā norādītajos apjomos:

Pieņēmums: 2 000 kredīti gadā. Kredīts vidēji 6 500 EUR		Kalendārais gads							KOPĀ
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
<b>Mācību gadā</b> <b>piešķirtiem kredītiem</b> <b>izmaksā kredītus</b> <b>konkrētajā gadā, EUR</b>	2020./2021.	3 250 000	3 250 000	3 250 000	3 250 000				13 000 000
	2021./2022.		3 250 000	3 250 000	3 250 000	3 250 000			13 000 000
	2022./2023.			3 250 000	3 250 000	3 250 000	3 250 000		13 000 000
	2023./2024.				3 250 000	3 250 000	3 250 000	3 250 000	13 000 000
<b>Banku izmaksāti kredīti gadā KOPĀ, EUR</b>		<b>3 250 000</b>	<b>6 500 000</b>	<b>9 750 000</b>	<b>13 000 000</b>	<b>9 750 000</b>	<b>6 500 000</b>	<b>3 250 000</b>	<b>52 000 000</b>
<b>Altum garantētā max aizdevumu summa (garantija līdz 90%), EUR</b>		2 925 000	5 850 000	8 775 000	11 700 000	8 775 000	5 850 000	2 925 000	46 800 000
<b>Valsts budžeta finansējums: cap (līdz 25%) un Altum gadā, EUR</b>		<b>731 250</b>	<b>1 462 500</b>	<b>2 193 750</b>	<b>2 925 000</b>	<b>2 193 750</b>	<b>1 462 500</b>	<b>731 250</b>	<b>11 700 000</b>

<sup>2</sup> Ja Pretendents nenodod visas Programmas finansiālās priekšrocības, valsts atbalsts iespējams Pretendenta līmenī un Pretendenta pienākums ir izslēgt šādus darījumus no portfeļa.

<sup>3</sup> Ja Pretendents līdz šim nav kreditējis studentus un studējošos – pielīdzināmu patēriņa kreditēšanas vai citu produktu nosacījumiem.

<sup>4</sup> 27. Kredītiestāde izmaksā studiju kredītu divas reizes akadēmiskā gada ietvaros kredītlīgumā noteiktajos termiņos. Pirmo studiju kredīta summu izmaksā pēc tam, kad kredītiestāde Kredītu reģistrā ir pārbaudījusi, vai ir reģistrēta informācija par tās noslēgto kredītlīgumu ar studējošo un vai studējošam nav jau noslēgts kredītlīgums ar citu kredītiestādi par studiju kredīta piešķiršanu. Ja studējošam jau ir noslēgts kredītlīgums ar citu kredītiestādi par studiju kredīta piešķiršanu, kredītiestāde kredītlīgumu ar studējošo neparaksta. Ja kredītlīgums jau ir noslēgts, kredītiestāde vienpusēji lauž kredītlīgumu un neizmaksā studiju kredītu.

<sup>5</sup> Programmas īstenošanai paredzēto finansējumu var samazināt vai palielināt atbilstoši programmas īstenošanai pieejamam valsts budžeta vai citu resursu finansējumam.

<sup>6</sup> Programmas ieviešanas termiņu var pagarināt vai saīsināt, izvērtējot programmas ieviešanas gaitu, pieejamo finansējumu.

25. Sākotnēji vienam Pretendentam piešķir ne vairāk kā 40% no pieejamā finansējuma (*tabulā rinda "Altum garantētā max aizdevumu summa (garantija līdz 90%), EUR"*)<sup>7</sup>, atbilstoši Pretendenta pieteikumā norādītajam apjomam un citu Pretendentu iesniegtajiem pieteikumiem.
26. ALTUM ir tiesības lemt par finansējuma pārdalīšanu starp Pretendentiem, balstoties uz saņemto Pretendentu pieteikumu skaitu, plānotajiem un faktiskajiem kreditēšanas apjomiem.
27. Ja līdz šo noteikumu 11.1.punktā minētajam termiņam piesakās tikai viens Pretendents, šim Pretendentam var piešķirt:
  - 27.1.1. visu 2020.gada rudens semestra studijām paredzēto finansējumu;
  - 27.1.2. līdz 40% no pārējos gados paredzētā finansējuma;
28. 2021.gada un pārējo gadu studijām paredzēto finansējumu, ievērojot šo noteikumu 27.1.2.punktu, ALTUM ir tiesības pārdalīt starp citām kredītiestādēm, ja ir saņemti jauni kredītiestāžu pieteikumi, t.sk. kredītiestādei piešķirot visu pieejamo finansējumu, ja ar citām kredītiestādēm nav noslēgts līgums.
29. Vienojoties ar Pretendentiem, ALTUM ir tiesīgas veikt jebkāda veida finansējuma pārdales, lai nodrošinātu un veicinātu kredītu pieejamību studentiem, piemēram, ja kāds Pretendents izsniedzis visu paredzēto finansējumu vai Pretendents izsniedz būtiski mazāk kā prognozēts pieteikumā, vai pieejams papildus finansējums.
30. Pretendentu pieteikumu vērtēšana tiek veikta atbilstoši šo noteikumu prasībām slēgtā ALTUM komisijas sēdē. Pieteikumu vērtēšanas process tiek protokolēts, norādot katra Pretendenta iesniegto pieteikumu, vērtēšanas un lēmuma pieņemšanas gaitu.
31. Dokumenti, kas atspoguļo atlases norisi, izņemot Pretendentu pieteikumus, ir vispārpieejama informācija.
32. Pieteikumu vērtēšanas laikā ALTUM ir tiesības intervēt Pretendenta darbiniekus, lūgt precizēt informāciju Pretendenta pieteikumā vai iesniegt papildus informāciju.
33. Lēmumu par Pretendentu pieteikumu izvērtēšanas rezultātiem un Līgumu slēgšanu ar Pretendentiem pieņem ALTUM valde.
34. Paziņojums par Pretendentu pieteikumu izvērtēšanas rezultātiem 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas tiek nosūtīts Pretendentiem, kuriem piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības.
35. Paziņojumu par noslēgtajiem Līgumiem ALTUM publicē savā mājas lapā internetā 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas.
36. ALTUM ir tiesības pārtraukt pieteikumu izskatīšanu, ja tiek iegūta pietiekama informācija un pārliecība, ka pastāv noruna kādu atturēt no piedalīšanās vai starp Pretendentiem pastāv vienošanās, kas var ietekmēt pieteikumu rezultātus vai gaitu.

#### **Pielikumā:**

1. pielikums – Pieteikums studiju un studējošo kreditēšanas portfelģarantiju programmai;
2. pielikums – Studiju un studējošo kreditēšanas portfelģarantijas programmas pieteikumu vērtēšanas kritēriji.

---

<sup>7</sup> Finansējuma apjoms ir atkarīgs no valsts budžeta likumā noteiktā finansējuma, kā arī citiem iespējamiem finanšu resursu avotiem, piemēram, Eiropas Savienības fondu, Eiropas Investīciju fonda u.c. finansējuma. Līguma ieviešanas laikā finansējums var mainīties un 24.punktā ir norādīts indikatīvs finansējums.

## Pieteikums studiju un studējošo kreditēšanas portfelgarantiju programmai

\_\_\_\_\_  
Vieta\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2020.  
Datums

## 1. Pretendents

Nosaukums	
Reģistrācijas numurs	
Reģistrācijas vieta (valsts)	
Adrese	
Tālrunis	
E-pasta adrese	

## 2. Pretendenta kontaktpersona

Vārds, Uzvārds	
Ieņemamais amats	
Tālrunis	
E-pasta adrese	

## 3. Pretendenta finanšu piedāvājums studiju un studējošo kreditēšanas portfelgarantijas instrumentā:

Nr.	Piedāvājuma pozīcija	Pretendenta piedāvājums	
1.	Pretendenta piedāvātā vidējā finanšu pakalpojuma procentu likme <sup>8</sup> .		%
2.	Pretendenta plānotā jaunizveidojamā finanšu pakalpojumu portfeļa garantijas likme (max 90%)	—	%
3.	Pretendenta plānotā jaunizveidojamā finanšu pakalpojumu portfeļa ierobežotās garantija likme ( <i>cap</i> ) (max 25%)		%
4.	Pretendenta plānotā neatmaksāto zaudējumu atgūšanas likme		%
5.	Pretendenta plānotā piešķirtā aizdevumu summa ar Altum portfelgarantiju līdz 31.12.2023. (norādīt kopējo summu vai sadalījumu pa gadiem)	2020.gadā	euro
		2021.gadā	euro
		2022.gadā	euro
		2023.gadā	euro
6.	Vai pretendents piedāvās citus atvieglojumus aizņēmējam, piem. bez komisijas maksas utml. Norādīt kādus		

<sup>8</sup> MK noteikumu 31.punkts: 31. Kredītu procentu likme ir mainīga. Likmi veido fiksētā daļa, kas nepārsniedz 3,5 % gadā, un mainīgā daļa EURIBOR vai tai līdzvērtīgs finanšu naudas tirgus indekss. Ja procentu likmes mainīgā daļa ir ar negatīvu vērtību, tad procentu likmes apmērs ir vienāds ar procentu likmes fiksēto daļu.

- 4. Informācija par pretendentu, t.sk.:**
- 4.1. Vispārīga informācija par pretendentu: (izveidošanas gads, juridiskais statuss, darbinieku skaits, akcionāri), reitings (lūdzu norādīt saiti) u.c. informācija;
- 4.2. Filiāļu skaits un finanšu pakalpojumu pieejamība reģionos;
- 4.3. Pretendenta līdz šim sniegtie finanšu pakalpojumi studentu kredīvēšanai - aizdevumu produktu veidi, mērkis, galvenie nosacījumi, t.sk. maksimālā un vidējā summa, atmaksas termiņš, nodrošinājuma apjoms. Lūdzam arī norādīt, ja šādi pakalpojumi nav sniegti.
- 5. Pretendenta līdzšinējie un plānotie darbības principi studentu kredīvēšanā (vai līdzšinējiem pielīdzināmiem finanšu pakalpojumiem)<sup>9</sup>**
- 5.1. finanšu pakalpojumu piešķiršanas nosacījumi un kritēriji<sup>10</sup>:
- 5.1.1. pieteikumu vērtēšanas/apstiprināšanas procedūras (iekšējais kredītreitings/scorings), citi pieteikumu vērtēšanas nosacījumi;
- 5.1.2. iesniedzamā informācija un kārtība finanšu pakalpojuma pieteikumam;
- 5.1.3. nodrošinājuma prasības;
- 5.1.4. finanšu pakalpojumu uzraudzības sistēma (biežums, veicamās darbības, t.sk. plānotās darbības, lai nodrošinātu MK noteikumu nosacījumu ievērošanu);
- 5.1.5. parādu atgūšanas procedūras (pretendenta veiktās darbības un termiņi, iepirktie pakalpojumi);
- 5.2. riska vadība: metodes zaudējumu prognozēšanai, uzraudzībai un kredītriska pārvaldīšanai portfeļa līmenī;
- 5.3. iepriekš norādīto informāciju pamato ar norādītajiem (vai pielīdzināmiem) dokumentiem vai ar šo dokumentu aprakstu:
- 5.3.1. finanšu pakalpojumu pieteikumu vērtēšanas metodika;
- 5.3.2. iekšējā kredītreitings/scoringa metodika;
- 5.3.3. uzkrājumu veidošanas, uzraudzības un portfeļa riska vadības metodikas;
- 5.3.4. nodrošinājuma vērtēšanas un parādu atgūšanas metodika.
- 6. Pretendenta pēdējo 5 gadu laikā sniegtie finanšu pakalpojumi studentu kredīvēšanai (vai pielīdzināmiem finanšu pakalpojumiem). Lūdzam arī norādīt, ja šādi pakalpojumi nav sniegti.**
- 6.1. Ikgadējais izsniegto aizdevumu skaits un summa;
- 6.2. Kopējais aizdevumu skaits un portfelis gada beigās.
- 7. Procentu likme un citas maksas**
- 7.1. Studentu kredīvēšanai (vai pielīdzināmiem finanšu pakalpojumiem) līdz šim (ja tādi ir sniegti):
- 7.1.1. Aizdevuma likmes noteikšanas nosacījumi atkarībā no aizdevuma veida, summas, termiņa, riska kategorijas u.c.;
- 7.1.2. Citas izmaksas, komisijas maksājumi u.c.;
- 7.2. studiju un studējošo kredītiem ar portfeļgarantiju:
- 7.2.1. Aizdevuma likmes noteikšanas nosacījumi atkarībā no aizdevuma veida (studiju vai studējošā), summas, termiņa, riska kategorijas u.c., ja tiks piemērots;
- 7.2.2. Citas izmaksas, komisijas maksājumi u.c.
- 8. Plānotais kopējais kredītu piešķiršanas apjoms ar studiju un studējošo kredīvēšanas portfeļgarantiju līdz 2023.gada 31.decembrim**

<sup>9</sup> Informācija nepieciešama saskaņā ar MK noteikumu 54.punktu: 54. Līgumā ar kredītiestādi sabiedrība "Altum" paredz, ka aizdevumu portfeļi kredītiestādē veido atbilstoši līdzšinējai kredītpolitikai, visas finansālās priekšrocības nododot kredītu ņēmējiem, un nodrošina iespēju sabiedrībai "Altum" veikt pārbaudes, kā arī sniedz sabiedrībai "Altum" pārskatus par programmas īstenošanu. Minētie nosacījumi paliek spēkā visā finanšu pakalpojuma sniegšanas periodā.

<sup>10</sup> Iesniedz aprakstu vai izrakstu no procedūrām (latviski vai angļiski)

**9. Pamatojums ierobežotajai garantijas summai (*cap*), garantijas apmēram, atgūšanas likmei (*recovery rate*) un finansiālās priekšrocības nodošanai studiju un studējošo kredītuņēmējiem<sup>11</sup>**

9.1. Balstoties uz pēdējo 5 gadu datiem, par programmai salīdzināma aizdevumu produktu:

- 9.1.1. Detalizēta informācija par saistību neizpildi (PD), t.sk. norādīt (ja iespējams) 1 mēneša kavējumu dienu grupu migrācijas matricu;
- 9.1.2. Saistību neizpildes definīcija (kas tiek uzskatīts par saistību neizpildi);
- 9.1.3. Ikgadējo saistību neizpildi (neņemot vērā atgūtās summas);
- 9.1.4. Kumulatīvi saistību neizpildes gadījumi, sadalot pēc aizdevuma rašanās gada (piešķiršanas) attiecīgajam aizņēmēja veidam un produktam.

**Detailed analysis of defaults incurred (vintage analysis):**

Portfolio details			Outstanding amount/count at default by years after origination												Total defaults (EUR)	
Year of origination	Volume of loans originated (EUR)	Number of loans originated	Year 0		Year 1		Year 2		Year 3		Year 4		Year 5			
			amount	count	amount	count	amount	count	amount	count	amount	count	amount	count	amount	count
Year																
Year																
Year																
Year																
Year																

9.2. Detalizēta informācija par atgūtajām summām (*recovery rate*) pēc aizdevuma klasificēšanas/pazīmes par saistību neizpildi;

**Recovery rate analysis**

Portfolio details			Inflows after default classification						Total inflows (EUR)
Year of default	Volume of loans defaulted (EUR)	Number of loans defaulted	Year 0	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	
Year									
Year									
Year									
Year									
Year									

9.3. Pamatojums piedāvātajai garantijai, *cap*, *recovery rate*, finansiālo priekšrocību nodošanai kredītuņēmējiem.

**10. Studiju un studējošo kreditēšanas portfelģarantiju ieviešanas stratēģija:**

- 10.1. Iekšēji veicamās darbības, mārketing, sadarbība ar partneriem, nepieciešamais kredītu piešķiršanas uzsākšanai u.c.
- 10.2. Plānotās darbības atbildīgas kreditēšanas nodrošināšanai;
- 10.3. Plānotās darbības ar kredītu maksājumu kavētājiem.

**11. IT sistēmas atbilstība**

- 11.1. IT sistēmas atbilstības nodrošināšana MK noteikumiem, VIIS sistēmai u.c.;

**12. Iesniedzot šo pieteikumu, pretendents:**

<sup>11</sup> Sadaļā norādīto informāciju var iesniegt arī citā formā

- 12.1. Piesakās dalībai studiju un studējošo kreditēšanas portfeļgarantiju programmai.
- 12.2. Apliecina, ka visu finansiālo labumu nodos kredītu ņēmējiem.
- 12.3. Apliecina, ka visa pieteikumā norādītā informācija ir precīza un patiesa.
- 12.4. Apliecina, ka gadījumā, ja tam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, piekrīt izpildīt MK noteikumos norādītās prasības.
- 12.5. Apliecina, ka Pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process, ar tiesas spriedumu netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, ar tiesas lēmumu netiek īstenots ārpustiesas tiesiskās aizsardzības process, nav apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu, nav piemērota sanācija vai izlīgums vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam nebūs likvidācija.
- 12.6. Apliecina, ka tiek izpildītas visas uzraugošo institūciju noteiktās reglamentējošās prasības, tai skaitā uzraugošās institūcijas nav noteikušas darbības ierobežojumus.
- 12.7. Apliecina, ka Pretendents finanšu pakalpojumu sniegs no Pretendenta resursiem savā vārdā, ievērojot, ka vismaz 10% no katra finanšu pakalpojuma ir Pretendenta riska daļa.
- 12.8. Apliecina, ka gadījumā, ja Pretendents saņem Eiropas Investīciju fonda garantijas vai citas publiskā finansējuma garantijas, tas tam pašam finanšu pakalpojuma līgumam neattiecinās šo portfeļgarantiju programmu.
- 12.9. Apliecina, ka tas sabiedrībai un institūcijām, kurām ir tiesības veikt auditus un pārbaudes sabiedrībā, nodrošinātās iespējas veikt pārbaudes par studiju un studējošo kreditēšanas portfeļgarantiju ietvaros izsniegtajiem finanšu pakalpojumiem, t.sk. par visa saņemtā atbalsta un finansiālo priekšrocību nodošanu kredītu ņēmējiem.

Vārds, Uzvārds	
Ieņemamais amats	
Paraksts	
Datums	



## Studiju un studējošo kreditēšanas portfelgarantijas programmas pieteikumu vērtēšanas kritēriji

Pretendentu iesniegtie pieteikumi tiek vērtēti atbilstoši atbilstības kritērijiem un kvalitātes kritērijiem. Pretendenta atbilstību atbilstības un kvalitātes kritērijiem vērtē ar "jā" (atbilst) vai "nē" (neatbilst).

Pretendenta pieteikums tiek noraidīts, ja pieteikums neatbilst<sup>12</sup> vismaz vienam atbilstības vai kvalitātes kritērijam.

### I Atbilstības kritēriji

1. Pretendents ir Latvijā reģistrēta kredītiestāde, citā Eiropas Savienībā dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, tās filiāle vai ārvalsts kredītiestādes filiāle, kura ir tiesīga sniegt kreditēšanas pakalpojumus Latvijā (turpmāk – kredītiestāde).
2. Pretendenta pieteikums ir noformēts atbilstoši noteikumu prasībām un ir iesniegta visa pieteikumā norādītā informācija un pamatojošā dokumentācija.
3. Pretendents pieteikumu ir iesniedzis noteikumos norādītajā termiņā.

### II Kvalitātes kritēriji

Nr.	Kritērijs	Vērtējums kritērijā (Jā/Nē)	Pamatojums vērtējumam
1.	Pretendents ir pamatojis visu Programmas finansiālo priekšrocības nodošanu kredīta ņēmējiem, piemēram, ar aizdevumu % likmes vai nodrošinājuma koeficienta samazinājumu		
2.	Pretendents ir pamatojis, ka aizdevumu portfeli veidos atbilstoši līdzšinējai kredītpolitikai <sup>13</sup>		
3.	Pretendenta piedāvātās kredīta likmes fiksētā daļa nepārsniedz 3,5% gadā		
4.	Pretendents piedāvās kredītus ar atmaksas termiņu 10 gadi vai 15 gadi, ja kredītu summa atmaksas uzsākšanas dienā pārsniedz 20 000 euro		
5.	Pretendents nav pieteicies uz vairāk kā 40% no paredzētā finansējuma.		
6.	Pretendents atbilstoši kredītiestādes aizdevumu portfeļa risku novērtējumam ir pamatojis:		
6.1.	- garantijas likmi;		
6.2.	- ierobežoto garantijas likmi;		
6.3.	- plānoto neatmaksāto zaudējumu atgūšanas likmi		

<sup>12</sup> Pieteikumu vērtēšanas laikā ALTUM ir tiesības intervēt Pretendenta darbiniekus, lūgt precizēt informāciju Pretendenta pieteikumā vai iesniegt papildus informāciju, lai pārliecinātos par Pretendenta atbilstību. Informācijas precizēšanas reižu skaits nav ierobežots.

<sup>13</sup> Ja Pretendents līdz šim nav kreditējis studentus un studējošos – pielīdzināmu patēriņa kreditēšanas vai citu produktu nosacījumiem.