

Pieteikums kapitāla atlaides rezervēšanai DME3 programmā

- 1) Pilnvarotās personas pilnvarojuma dokuments (*dzīvokļu īpašnieku kopības lēmums*);
- 2) Pieteikuma iesniedzēja pilnvarojuma dokuments, kas parakstīts no visu paraksttiesīgo personu puses (*ja pieteikumu iesniedz pilnvarotās personas pārstāvis, kura pārstāvības tiesības nav reģistrētas Uzņēmumu reģistrā*);
- 3) Mājas īpašnieka izdots pilnvarojums (lēmums) vai līgums ar pilnvaroto personu (*ja projektu plānots realizēt namīpašniekam piederošā īpašumā*);
- 4) Energosertifikāta pārrēķins (*ja ēkas energosertifikāts ir izstrādāts līdz 15.04.2021., atbilstoši MK noteikumiem Nr. 348*);
- 5) Sadales sistēmas operatora informatīva atbilde par iekārtas pieslēgšanu un letaupījuma un pašpatēriņa aprēķins mikroģenerācijas enerģijas ražošanas tehnoloģiju uzstādīšanā (*ja projektā ir paredzēta mikroģenerācijas enerģijas ražošanas tehnoloģisko iekārtu iegādē un uzstādīšana*);
- 6) Līgums, lēmums, rēķini, maksājuma uzdevumi u.c. pierādījumi saņemtā līdzfinansējuma apmēram (*ja projektā ir saņemts vai plānots saņemt līdzfinansējumu citu atbalsta programmu ietvaros*);
- 7) Pārkaršanas riska izvērtējums (*obligāts, ja plānotais ēkas energoefektivitātes apkures patēriņa references līmenis (klase) ir A+, A vai B, citos gadījumos izvēles, iesniedz, ja nav pieejams BIS*);
- 8) Siltumenerģijas ražošanas avotu izmantošanas prioritārās kārtības izvērtējums (*ja ir plānota siltumenerģijas ražošanas iekārtas iegāde un māja atrodas valstspilsētā*);
- 9) Tehniskās apsekošanas atzinums (*ja nav pieejams BIS*);
- 10) Būvprojekta dokumentācija (*arhitektūras daļas projekta dokumentācija un/vai inženiertīklu daļas projekta dokumentācija, ja nav pieejama BIS*);
- 11) Kontroltāme;
- 12) Līgums un nodošanas - pieņemšanas akts par digitālās uzmērīšanas veikšanu (*ja ir veikta mājas digitālā uzmērīšana un dokumentācija nav pieejama BIS*);
- 13) Informācija par apkures katlu un tehniskā pase (*ja projektā ir paredzēta biomasas apkures katla uzstādīšana*);
- 14) Projekta izmaksu kopsavilkums (*aizpildāms mans.altum.lv*).

Pieteikums piegādātāju atlases izvērtēšanai

- 1) Rīkojums par iepirkuma komisijas izveidošanu / lēmums par pilnvarojumu veikt iepirkumu, ja iepirkuma veikšanā nepiedalās visas pilnvarotās personas amatpersonas;
- 2) Piegādātāju atlases priekšmeta apraksts;
- 3) Uzaicinājumi (e-pasta vēstules u.c.) iesniegt piedāvājumus tirgus izpētē;
- 4) Visi iesniegtie piedāvājumi;
- 5) Pilnvarotās personas pārstāvju parakstīti apliecinājumi par interešu konflikta neesamību ar izvēlēto pretendentu;
- 6) Piegādātāju atlases norises dokumentācija (protokoli / lēmumi, kas atspoguļo pamatojumu līguma tiesību piešķiršanai);
- 7) Pierādījumi (piemēram, izdrukas no Uzņēmumu reģistra, Lursoft vai Firmas.lv datu bāzes), ka piedāvājumus iesniegušie uzņēmumi nav savstarpēji saistīti, piedāvājumi ir

sagatavoti neatkarīgi, uz piegādātāju, kam piešķirtas līguma slēgšanas tiesības neattiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹pantā noteiktās sankcijas, tam nav nodokļu parādu (ja pasūtītājs to paredzējis vērtēt);

- 8) Sarakste ar piegādātājiem par papildu informācijas vai skaidrojumu sniegšanu vai piedāvājumu precizēšanu, ja tāda ir bijusi;
- 9) Pierādījumi, ka piegādātājiem tika paziņots par piegādātāju atlases rezultātu (vēstules un tml.), ja piegādātāju atlase veikta saskaņā ar MK noteikumiem Nr.104.

Pieteikums DME 3 atbalsta piešķiršanai

- 1) Pilnvarojuma dokuments *(ja pieteikumu iesniedz pilnvarotās personas pārstāvis, kura pārstāvības tiesības nav reģistrētas Uzņēmumu reģistrā un dokuments nav iepriekš iesniegts Altum);*
- 2) Mājas pārvaldīšanas līgums;
- 3) Kopsapulces protokols Nr.2 un dzīvokļu īpašnieku, kopsapulces dalībnieku un balsojuma reģistrācijas veidlapa (Pielikums kopsapulces protokolam Nr.2) vai Otrās aptaujas balsošanas protokols un dzīvokļu īpašnieku iesniegtās aptaujas anketas;
- 4) Biedrības biedru saraksts *(iesniedz, ja pilnvarotās persona projektā ir biedrība);*
- 5) Cita finansētāja kredītkomitejas lēmums *(ja projektu finansē ar Cita finansētāja (komercbankas) aizdevumu);*
- 6) Dokuments kas apliecina līdzfinansējuma līdzekļu pieejamību (ja projektā paredzēts līdzfinansējums);
- 7) Dzīvokļu īpašnieku maksājumu savlaicīgums pēdējo 12 mēnešu laikā (maksāšanas disciplīna);
- 8) Mājas uzkrājumu apliecināošs dokuments *(iesniedz pēc Altum pieprasījuma namīpašnieki un mājas, kurām mēneša maksājums par aizdevuma saistībām pārsniedz 3 EUR/m2 pēc kapitāla atlaides piemērošanas, ja projekts tiek finansēts ar ALTUM aizdevumu);*
- 9) Pilnvarotās personas gada pārskats vai lēņēsumu – izdevumu pārskats *(iesniedz, ja pārskats nav pieejams Lursoft.lv datu reģistrā);*

Papildus, ja pieteikums tiek iesniegts par namīpašniekam piederošu māju un projektu finansē ar ALTUM aizdevumu:

- 10) Dokuments, kas apliecina līdzdalības līdzekļu pieejamību;
- 11) Finanšu prognoze vai Altum juridiskas personas (JP) finanšu informācijas veidlapa;
- 12) Ienākumu – izdevumu aprēķins par pēdējiem 2 (diviem) gadiem *(ja namīpašniekam saskaņā ar normatīvajiem aktiem nav jā sagatavo gada pārskats);*
- 13) Operatīvais finanšu pārskats (iesniedz namīpašnieki – fiziskas personas, kas reģistrēti kā saimnieciskās darbības veicēji);
- 14) Nekustamā īpašuma vērtējums;

Papildus, ja energoefektivitātes uzlabošanas pasākumus veic īpašumā, kurā kāds no dzīvokļu īpašniekiem ir saimnieciskās darbības veicējs, un konkrētais dzīvokļa īpašums tiek izmantots saimnieciskajā darbībā *(de minimis atbalsta saņēmēji):*

- 15) Veidlapa par sniedzamo informāciju *de minimis* atbalsta uzskaitē un piešķiršanai;
- 16) Dzīvokļa īpašnieka apliecinājums;
- 17) Deklarācija par komercsabiedrības atbilstību mazajai (sīkajai) vai vidējai komercsabiedrībai;
- 18) Pilnvara personai, kura pašvaldības vārdā paraksta dzīvokļa īpašnieka apliecinājumu *(ja mājā ir pašvaldībai piederošs īpašums un konkrētais dzīvokļa īpašums tiek izmantots saimnieciskajā darbībā).*

Pieteikums DME 3 kapitāla atlaides piemērošanai

- 1) Pilnvarojuma dokuments, kas parakstīts no visu paraksttiesīgo personu puses (ja pieteikumu iesniedz pilnvarotās personas pārstāvis, kura pārstāvības tiesības nav reģistrētas Uzņēmumu reģistrā un pilnvarojuma dokuments nav iesniegts iepriekš);
- 2) Precizēts projekta izmaksu kopsavilkums (ja projekts tiek finansēts ar cita finansētāja aizdevumu);
- 3) Līdzdalību apliecinājoši dokumenti (ja projektu īsteno namīpašnieks un dokumenti nav iesniegti iepriekš);
- 4) Līdzfinansējumu apliecinājoši dokumenti (iesniedz, ja dokumenti nav iesniegti iepriekš);
- 5) Precizēts ietaupījuma un pašpatēriņa aprēķins mikroģenerācijas enerģijas ražošanas tehnoloģiju uzstādīšanā (iesniedz, ja projektā uzstādīto mikroģenerācijas enerģijas ražošanas tehnoloģiju tehniskie parametri atšķiras no sākotnēji plānotā);
- 6) Apliecinājumi par publicitātes un vizuālās identitātes prasību ievērošanu (ilgtspējīgas plāksnes fotofiksācija, saite uz projekta aprakstu tīmekļvietnē un/vai sociālo mediju vietnē);
- 7) Būvdarbu līgums, līgumtāme, gala izpildes forma līguma tāmei, gala nodošanas un pieņemšanas akts (iesniedz, ja dokumentācija nav pieejama BIS un/vai iepriekš nav iesniegta ALTUM);
- 8) Vienošanās par būvdarbu līguma grozījumiem un to pamatojošā dokumentācija, tai skaitā, izpildes forma papilddarbu tāmei (iesniedz, ja projekta īstenošanas laikā būvdarbu līgumā ir veikti grozījumi un dokumentācija nav pieejama BIS un iepriekš nav iesniegt ALTUM);
- 9) Autoruzraudzības, būvuzraudzības, tehniskās dokumentācijas sagatavošanas un projekta vadības izmaksas pamatojošā dokumentācija – līgums un visas vienošanās par tā grozījumiem, nodošanas – pieņemšanas akts, rēķini un maksājumus apliecinājoši dokumenti (iesniedz, ja dokumentācija nav pieejama BIS un/vai iepriekš nav iesniegta ALTUM);
- 10) Būvdarbu veicēja apliecinājums par līgumā paredzētā principu "Klimatdrošināšana", "Energoefektivitāte pirmajā vietā" un "Nenodarīt būtisku kaitējumu" ievērošanu;
- 11) Koplietošanas telpu apdrošināšanas polise un būvnieka garantijas laika saistību izpildes kredītiestādes garantija vai garantijas laika saistību izpildes apdrošināšanas polise (iesniedz, ja projekts finansēts ar ALTUM aizdevumu un dokumentācija nav iepriekš iesniegta ALTUM);
- 12) Apliecinājums par interešu konflikta neesamību ar visiem projekta īstenošanā iesaistītajiem piegādātājiem un to apakšuzņēmējiem (iesniedz, ja projekta īstenošanas laikā ir mainījušies pilnvarotās personas pārstāvji: amatpersonas, akcionāri, dalībnieki, faktiskā labuma guvēji, pārstāvēttiesīgās personas vai namīpašnieks);
- 13) Pilnvarotās personas pārstāvju apliecinājums par interešu konflikta neesamību ar piesaistīto apakšuzņēmēju (iesniedz, ja projekta īstenošanā piesaistīti citi, iepirkumā iesniegtajā piedāvājumā nenorādīti apakšuzņēmēji).